

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan analisis yang telah dilakukan, peneliti dapat mengambil kesimpulan bahwa sistem informasi administrasi keuangan sekolah adalah sebuah sistem yang digunakan untuk mengelola keuangan yang ada di sekolah. Sistem ini berbasis *website*, menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *Framework* Laravel. Sistem dibangun menggunakan metode *waterfall* yang memiliki tahapan antara lain, analisis kebutuhan, desain sistem, penulisan kode program, pengujian program, dan *maintenance*, serta telah diuji menggunakan metode pengujian *black box*. Hasil pengujian *black box testing* menunjukkan bahwa aplikasi bekerja dengan baik dan hasil presentase keberhasilan 100% serta hasil dari pengujian terhadap *user* merasa sangat puas dengan aplikasi mulai dari segi tampilan, keefektifan, ukuran *button* dan teks yang disajikan serta fitur yang disajikan cukup difahami sehingga aplikasi ini layak untuk digunakan. Hasil yang diperoleh setelah adanya sistem informasi administrasi keuangan sekolah ini adalah sistem dapat terkomputerisasi dan tersimpan ke dalam *database*. Sistem administrasi keuangan sekolah berbasis *website* pada SMPI Lukman Hakim Pakisaji memudahkan Bendahara dalam menginputkan pemasukan dan pengeluaran serta mengelola laporan keuangan.

#### 5.2 Saran

Berikut beberapa saran yang diperlukan untuk membangun atau mengembangkan sistem ini lebih lanjut antara lain:

1. Perlu menambahkan jenis pemasukan karena sistem ini hanya membahas pemasukan dari dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dan pembayaran siswa.
2. Perlu menambahkan pengeluaran tentang penggajian guru. Pada sistem ini tidak terdapat pengeluaran dari penggajian guru.
3. Perlu menambahkan sistem keamanan untuk *login user*.

## DAFTAR PUSTAKA

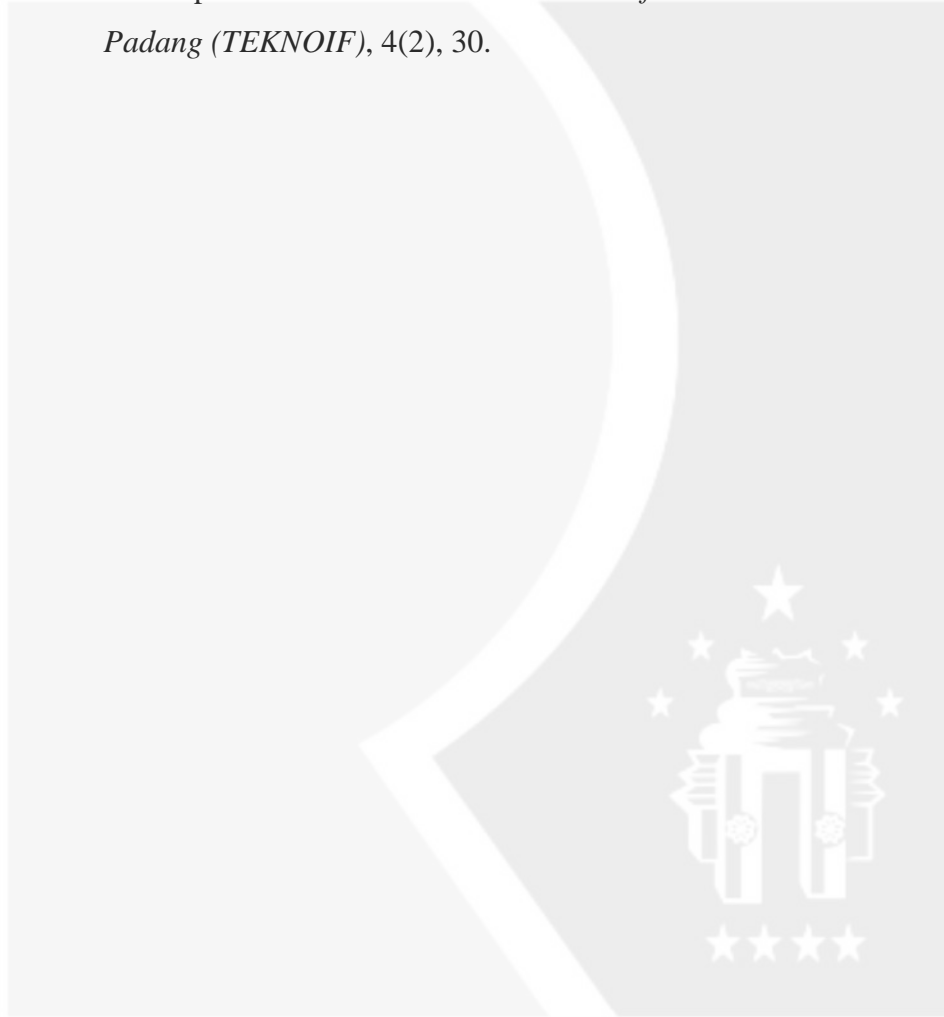
- Andre. 2014. *Pengertian dan Fungsi PHP dalam Pemrograman Web*.  
<http://www.duniaikom.com/pengertian-dan-fungsi-php-dalam-pemrograman-web/>. Diakses pada tanggal 08 Maret 2021, jam 11:30 WIB.
- Almasyah, A. 2003. *Pengantar JavaScript*.  
<http://www.academia.edu/download/33257805/andry-javascript.pdf>.  
Diakses pada tanggal 08 Maret 2021, jam 11:19 WIB.
- Ardhana, Y.M.K. 2012. *PHP Menyelesaikan Website 30 Juta*. Jakarta: Jasakom.
- Badiyanto. 2013. *Buku Pintar Framework Yii*. Yogyakarta: Penerbit Mediakom.
- Gumilar, S. K. Y., Suryatiningsih, dan Muhammad, W. 2017. Aplikasi Berbasis Web Pengelolaan Keuangan Sekolah Studi Kasus MA Persis Tarogong Garut. *e-Proceeding of Applied Science*, 3(2), pp. 661–674.
- Hamizan, A., Mayasari., Saputri, R., dan Pohan, R.N. 2020. Sistem Informasi Penggajian di PT. Perkebunan Nusantara IV. *Jurnal Manajemen Informatika (JAMIKA)*, 10(1), 30.
- Handika, I Gede dan Purbasari, A. 2018. Pemanfaatan Framework Laravel dalam Pembangunan Aplikasi E-Travel Berbasis Website. *Konferensi Nasional Sistem Informasi*, 1329-1334.
- Hasbiyalloh, M., & Jakaria, D.A. 2018. Aplikasi Penjualan Barang Perlengkapan Hand Phone di Zildan Cell Singaparna Kabupaten Tasikmalaya. *Jumantaka*, 1(1), 61-70.
- Henderson, H. 2009. *Encyclopedia of Computer Science and Technology*. (Revised Edition). New York: Facts on File, Inc.
- Maeda, D. 2014. *Web Design for Authors: Every Athour Needs a Website! Kindle Edition*. California: Amazon Media.

- Mashyuri, R.F., Amalia, F., dan Arwan, A. 2019. Pengembangan Sistem Informasi Administrasi Keuangan Sekolah (Studi Kasus : MTS Yanuris 1 Linggapura). *Pengembangan Teknologi dan Informasi Ilmu Komputer*, 3, 10906-10915.
- Novendri, M.S., Saputra, A., dan Firman, C.E. 2019. Aplikasi Inventaris Barang pada MTS Nurul Islam Dumai Menggunakan PHP dan MySQL. *Jurnal Manajemen dan Teknologi Informasi*, 10(2), 46-57.
- Pratama, I.P.A.E. 2014. *Sistem Informasi dan Implementasinya*. Bandung: Informatika.
- Pressman, R.S. 2010. *Software Engineering: A Practitioner's Approach, 7th Edition*. New York: McGraw-Hill.
- Pribadi, A. 2016. *Konsep dan Implementasi Pemrograman Laravel 5*. Yogyakarta. Lokomedia.
- Rosa, A. S. dan Shalahuddin, M. 2013. *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek*. Bandung: Informatika.
- Tantra, R. 2012. *Manajemen Proyek Sistem Informasi, bagaimana mengolah proyek sistem informasi secara efektif & efisien* Yogyakarta: Andi Offset.
- Shofia, S. 2020. "*Sistem Informasi Manajemen Administrasi dan Keuangan pada TK-IT Permata Hati Sumberrejo Bojonegoro*". Skripsi tidak diterbitkan, Surakarta: Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- Suharyanto, C.E., Candra, J.E., dan Gunawan, F.E. 2017. Perancangan Sistem Informasi Penggajian Terintegrasi Berbasis Web Studi Kasus di Rumah Sakit St. Elisabeth. *Jurnal Teknologi & Sistem Informasi*, 3(2).
- Sukamto, dan Shalahuddin. 2013. *Analisa dan Desain Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andi Offset.

Sulhan, M. 2007. *Pengembangan Aplikasi Berbasis Web dengan PHP dan ASP*. Yogyakarta: Gava Media.

Triandini, E. 2012. *Step by Step Desain Proyek Menggunakan UML*. Yogyakarta: Andi.

Swara, G.Y dan Pebriadi, Y. 2016. Rekayasa Perangkat Lunak Pemesanan Tiket Bioskop Berbasis Web. *Jurnal Teknik Informatika Institut Teknologi Padang (TEKNOIF)*, 4(2), 30.



UNIVERSITAS ISLAM  
**RADEN RAHMAT**

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Instrumen Wawancara

**Nama** : Mewa Purnamasari, S.Pd

**Jabatan** : Bendahara

**Pendidikan Terakhir** : S1

1. **Peneliti:** Bagaimana biaya pendidikan di sekolah ini?

**Bendahara:** Untuk biaya pendidikan disini siswa dikenakan SPP sebesar Rp.50.000, UTS/UAS sebesar Rp. 70.000 dan Daftar ulang setiap semester awal sebesar Rp.100.000

2. **Peneliti:** Untuk sumber dananya itu dari mana saja?

**Bendahara:** Untuk sumber dananya ada 2 mas. Yang pertama dari Dana Bos yang di gunakan untuk kegiatan oprasional sekolah, dan yang ke dua dari pembayaran siswa yang di gunakan untuk pembangunan sekolah saja.

3. **Peneliti:** Kalau untuk proses perencanaannya itu seperti apa?

**Bendahara:** Untuk perencanaan itu ada dua mas, pertama yang dilakukan pada awal tahun ajaran pada bulan Juli dan kedua yang dilakukan pada awal tahun yaitu bulan Januari. Namun demikian keduanya tetap sinkron. Kalau sesuai BOS perencanaan dilakukan pada bulan Januari membuat anggaran satu tahun sampai Desember.

4. **Peneliti:** Apakah ada pertimbangan tertentu dalam pengeluaran anggaran sekolah?

**Bendahara:** Tidak ada, karena langsung diputuskan oleh bandahara tetapi ada bukti pengeluaran anggaran sekolah secara tertulis

5. **Peneliti:** Untuk pembelajannya itu apakah melihat dari dananya atau langsung?

**Bendahara:** Kalau masalah belanja tentang kebutuhan sekolah kita langsung membelanjakannya menggunakan Dana Bos, tapi kalau untuk pembangunan sekolah kita melihat danaya terlebih dahulu dari pembayaran siswa

6. **Peneliti:** Bagaimana proses pembayaran di sekolah?

**Bendahara:** Siswa langsung datang membawa kartu spp ke bendahara, kemudian bendahara mencatat pembayaran siswa itu dan memberikan kuwitansi pembayaran

7. **Peneliti:** Bagaimana tugas bendahara sekolah dalam proses pengelolaan keuangan?

**Bendahara:** Mencatat pemasukan dari Dana Bos dan pembayaran siswa, mencatat pengeluaran oprasional sekolah dan pembangunan sekolah, membuat laporan yang akan di laporkan ke yayasan

8. **Peneliti:** Untuk setiap pengeluaran atau pemasukan anggaran sekolah itu apakah ada bukti secara tertulis?

**Bendahara:** Ada, biasanya untuk pemasukan dan pengeluaran anggaran sekolah itu di catat pada buku

9. **Peneliti:** Biasanya untuk laporan anggaran sekolah itu dilaporkan kepada siapa saja? apakah hanya disampaikan kepada kepala sekolah saja?

**Bendahara:** Untuk laporan anggaran sekolah biasanya disini dilaporkan ke kepala sekolah dulu kemudian di laporkan kepada ketua yayasan



UNIVERSITAS ISLAM  
**RADEN RAHMAT**

Lampiran 2 Data Dokumentasi



Melakukan wawancara validasi sistem kepada Kepala Sekolah



Melakukan wawancara validasi sistem kepada Bendahara

UNIVERSITAS ISLAM  
RADEN RAHMAT



Melakukan wawancara validasi sistem kepada Siswa

REKAPITULASI		URUTAN		ANALISIS (PFAE) DATA BOK			
NO	DESKRIPSI	UJI	BIAYA	TOTAL	THUR 1	THUR 2	THUR 3
1.	Pengumpulan	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
2.	Pengumpulan Data BOK Tahun 10	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
3.	Kelembagaan BOK Tahun 10	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
4.	Pengumpulan	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
5.	Pengumpulan Rancangan Kurikulum	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
6.	Pelaksanaan Try out	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
7.	Belanja cetak dan Pengiriman	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
8.	Belanja Pengumpulan	2	100,00	200,00	100,00	100,00	0,00
9.	Belanja Belanja Kertas	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
10.	Belanja cetak dan Pengiriman	0	0,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00
11.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
12.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
13.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
14.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
15.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
16.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
17.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
18.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
19.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
20.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
21.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
22.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
23.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
24.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
25.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
26.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00
27.	Belanja cetak dan Pengiriman	4	100,00	400,00	100,00	100,00	100,00

Catatan buku keuangan di SMPI Lukman Hakim





Lokasi penelitian di SMPI Lukman Hakim Pakisaji



Gedung sekolah dalam tahap pembanguana

UNIVERSITAS ISLAM  
RADEN RAHMAT

Lampiran 3 Kartu Kendali Bimbingan



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI ISLAM RADEN RAHMAT  
UNIVERSITAS ISLAM RADEN RAHMAT (UNIRA)MALANG**  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
Kantor Pusat: Jl. Raya Mojosari 02 Kepanjen-Malang  
Telp: 0341-399099 Website: [www.uniradonrahmat.ac.id](http://www.uniradonrahmat.ac.id)

**KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI**

- 1. Nama : Farchan Aziz Mubarak
- 2. NIM : 1755202057
- 3. Program Studi : Teknik Informatika
- 4. Pembimbing I : Bagus Seta Inba Cipta, S.Kom., M.Kom
- 5. Pembimbing II : Pangestuti Prima Darajat., M.Si
- 6. Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Keuangan Berbasis Website Menggunakan Framework Laravel Di SMPi Lukman Hakim Pakisaji

No.	Hari/ Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Pembimbing	Ttd
1.	Kabu/3-3-2021	Penyusunan proposal	di lengkapi	<i>[Signature]</i>
2.	Rabu/17-3-2021	Koreksi proposal	Diperbaiki yg sdh dikoreksi	<i>[Signature]</i>
3.	Kabu/24-3-2021	— / —	Diperbaiki	<i>[Signature]</i>
4.	Rabu/31-3-2021	Penyusunan proposal	pengisian, UFD, use case activity diagram	<i>[Signature]</i>
5.	Rabu/7-4-2021	— / —	Koreksi penulisan	<i>[Signature]</i>
6.	Rabu/7-4-2021	Laporan BARI	Perbaiki Label	<i>[Signature]</i>
7.	Rabu/14-4-2021	Membuat kerangka ber-t.kur	di perbaiki	<i>[Signature]</i>
8.	Sabtu/24-4-2021	Bob III menambahkan data nama sekolah	di lengkapi	<i>[Signature]</i>
9.	Kamis/12-5-2021	Merubah skema	di perbaiki lagi	<i>[Signature]</i>
10.	Kamis/19-5-2021	Menambahkan menu pembayaran	di perbaiki lagi	<i>[Signature]</i>



YAYASAN PERGURUAN TINGGI ISLAM RADEN RAHMAT  
**UNIVERSITAS ISLAM RADEN RAHMAT (UNIRA)MALANG**  
 FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
 Kantor Pusat: Jl. Raya Mojosari 02 Kapanjen-Malang  
 Telp: 0341-399099 Website: [www.uniradenrahmat.ac.id](http://www.uniradenrahmat.ac.id)

**KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI**

- 1. Nama : Farchan Aziz Mubarok
- 2. NIM : 1755202057
- 3. Program Studi : Teknik Informatika
- 4. Pembimbing I : Bagus Seta Inba Cipta, S.Kom., M.Kom
- 5. Pembimbing II : Pangestuti Prima Darajat., M.Si
- 6. Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Keuangan Sekolah Berbasis Website Menggunakan Framework Laravel Di SMPI Lukman Hakim Pakisaji

No.	Hari/ Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Pembimbing	Ttd
1.	Kamis/16-9-2021	Edit nomor laporan	di perbaiki	
2.	Selasa/5-10-2021		persetujuan sidang	
3.	Selasa/28-10-2021	Revisi Bab 4	Perbaiki:	
4.	Rabu/2-11-2021	Tambahkan Validasi Sistem	Tambahkan	
5.	Selasa/15-11-21		Persetujuan Sidang	
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

UNIVERSITAS ISLAM  
**RADEN RAHMAT**